

Absender: Verein / Nutzer: \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-----  
An die  
Gemeindeverwaltung Rosenberg  
Haller Straße 15  
  
73494 Rosenberg



-----  
**Antrag auf Erteilung einer Gestattung gem. § 12 Abs. 1 GastG**

Der Antrag ist **mindestens 4 Wochen vor Beginn** der Veranstaltung  
beim Bürgermeisteramt einzureichen.

**Verantwortlicher, Antragsteller:** \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname)

**Bezeichnung der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

**Veranstaltungsort:** \_\_\_\_\_

**Tag der Veranstaltung:**

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Beginn:** \_\_\_\_\_ Uhr **Ende:** \_\_\_\_\_ Uhr

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Beginn:** \_\_\_\_\_ Uhr **Ende:** \_\_\_\_\_ Uhr

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Beginn:** \_\_\_\_\_ Uhr **Ende:** \_\_\_\_\_ Uhr

**Der Antragsteller trägt die volle Verantwortung für diese Veranstaltung!**

Rosenberg, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des **Verantwortlichen**